



# ISTITUTO COMPRESIVO DI BUJA

per le scuole dell'Infanzia e Primarie dei Comuni di Buja e Treppo Grande e  
per la Scuola Secondaria di 1° grado del Comune di BUJA  
Via Brigata Rosselli, 6 - 33030 BUJA (Ud) - Tel. 0432/960232 - cod. fisc. 82000500304  
Sito internet [www.icbuja.edu.it](http://www.icbuja.edu.it) - Codice Univoco UF2F3C  
e-mail [UDIC82800X@istruzione.it](mailto:UDIC82800X@istruzione.it) pec [UDIC82800X@pec.istruzione.it](mailto:UDIC82800X@pec.istruzione.it)



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo

UDIC82800X - A4C7E6A - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001542 - 21/02/2022 - IV.2 - U

Prot. e data *vedi segnatura*

Al Personale Docente e ATA  
dell'Istituto Comprensivo di Buja

Alle Istituzioni Scolastiche della  
Provincia di Udine

All'Albo on line/Sito web dell'Istituto

**Oggetto:** Procedura di selezione esperto **PROGETTISTA** e **COLLAUDATORE** – riservato al **personale interno** - nell'ambito del Progetto PON “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”  
**Codice identificativo progetto: 13.1.2A-FESRPON-FR-2021-49**  
**CUP: C39J21036680006**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;

**VISTO** il Progetto presentato da questo Istituto - candidatura n. 1067706 del 06.09.2021;

**VISTE** le graduatorie di valutazione, pubblicate in data 12 ottobre 2021, dal Ministero dell'Istruzione Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale

**VISTO** il Decreto di approvazione delle graduatorie delle istituzioni scolastiche ammesse a finanziamento -(prot. 353 del 26/10/2021 del Ministero dell'Istruzione);

**VISTA** la lettera di autorizzazione al progetto del Ministero dell'Istruzione (prot. AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021);

**VISTO** il Programma Annuale 2022, approvato con delibera n. 40 del 09/12/2021;

**VISTE** le “Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal PON “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020”;

**VISTO** il regolamento di istituto per il conferimento degli incarichi ad esperti esterni, debitamente approvato;

**CONSIDERATO** che per il progetto PON /FESR “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” - 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-49” è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale in possesso di specifica professionalità in relazione alla progettazione e al collaudo dei dispositivi digitali;

## DECRETA

la pubblicazione del presente avviso di selezione mediante valutazione comparativa per l'individuazione e il reclutamento delle seguenti figure:

- N. 1 esperto per l'incarico di progettista;
- N. 1 esperto per l'incarico di collaudatore

Firmato digitalmente da FASAN FLAVIA

## ART. 1 DESTINATARI DELL'AVVISO DI SELEZIONE

L' avviso è rivolto al personale interno dell'Istituto Comprensivo di Buja, di altre istituzioni scolastiche e soggetti esterni Amministrazione Scolastica, in ordine di priorità:

- 1) Personale interno in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Buja (destinatario di lettera di incarico)
- 2) Personale in servizio presso altri Istituti Scolastici (destinatario di incarico di collaborazione plurima)
- 3) Personale esterno, libero professionista con competenze documentate (Destinatario di contratto di prestazione d'opera)

Il personale interno all'amministrazione ha la precedenza su quello esterno. Qualora una candidatura interna di personale appartenente all'Istituto Comprensivo di Buja sia rispondente ai requisiti richiesti nel presente avviso, le candidature esterne non saranno prese in considerazione

La durata dell'incarico è stabilita fino alla conclusione del progetto attestato all'ultimo collaudo previsto il **31/10/2022**, salvo proroghe

## Art. 2 REQUISITI DI ACCESSO

La selezione è aperta ai dipendenti dell'Istituto Comprensivo di Buja.

L'individuazione delle figure previste dal progetto avverrà, nel pieno rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell'ambito lavorativo segnatamente afferenti alla progettazione e al collaudo di dispositivi digitali.

Possono partecipare alla selezione coloro che sono in possesso dei seguenti titoli specifici:

- Competenze specifiche in materia di progettazione e collaudo di device maturate in ambito lavorativo e/o PON
- Certificazioni informatiche riconosciute e attinenti con il ruolo per cui si concorre.

**Non possono partecipare alla selezione per la progettazione e il collaudo gli esperti che possano essere collegati a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di fornitura beni e servizi. Si fa presente altresì che i due incarichi non sono cumulabili**

## Art. 3 COMPITI DEGLI ESPERTI

### L'esperto Progettista dovrà

1. Collaborare con il Dirigente Scolastico e DSGA per tutti gli adempimenti propedeutici alla realizzazione del progetto;
2. Controllare la corretta esecuzione e realizzazione degli interventi previsti dal progetto;
3. Curare l'attuazione del crono programma delle attività;
4. Attuare, in collaborazione con il Dirigente Scolastico e il DSGA, le misure necessarie finalizzate ad assicurare la regolare realizzazione di quanto previsto in fase progettuale;
5. Collaborare con il collaudatore per la verifica sulla regolare esecuzione e funzionalità di quanto realizzato;
6. Redigere eventuali verbali relativi alla sua attività.

### L'esperto Collaudatore dovrà:

1. Collaborare con l'Istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;
2. Verificare i documenti relativi alla consegna dei beni;
3. Eseguire un controllo completo dei beni acquistati;
4. Redigere, insieme al rappresentante della ditta e ad un rappresentante dell'istituzione scolastica, il verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati.

**Le attività di Progettista e Collaudatore sono tra loro incompatibili: restano ferme le incompatibilità previste dalla normativa vigente.**

## Art. 4 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli aspiranti dovranno produrre istanza, come da modello **Allegato 1**, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Buja **entro e non oltre le ore 12:00 del 08/03/2022**.

L'istanza, una per ogni incarico per cui si concorre, secondo il modello allegato, dovrà essere corredata obbligatoriamente da curriculum vitae redatto in formato europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali possedute e dovrà pervenire con una delle seguenti modalità:

- Consegna a mano presso gli uffici di segreteria: via Mons. Zanin n. 1. Frazione Urbignacco, 33030 Buja (UD) ;
- Posta raccomandata con ricevuta A/R (non farà fede il timbro postale)
- via mail certificata [udic82800x@pec.istruzione.it](mailto:udic82800x@pec.istruzione.it)

Sul plico o nell'oggetto della mail dovrà essere riportata la dicitura: **Candidatura di Esperto (Progettista o Collaudatore) Progetto 13.1.2A-FESRPON-FR-2021-49- "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"**.

In caso di trasmissione della domanda per posta elettronica, l'Assessorato assume la responsabilità per eventuali

dispersioni, ritardi o disguidi non imputabili all'Amministrazione stessa. Non saranno accettate candidature e documentazioni inviate con altro mezzo non specificato dal presente bando.

#### **Art.5 - VALUTAZIONE, FORMULAZIONE GRADUATORIA, INDIVIDUAZIONE FIGURA DA NOMINARE PROGETTISTA**

Gli aspiranti saranno selezionati dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante:

<b>A) Titoli</b>	<b>Punti</b>
Curriculum vitae	Punti 5
<b>B) Formazione</b>	
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta	1 punto per corso max punti 4
Corsi di Formazione sulla applicazione delle nuove tecnologie	1 punto per corso max punti 6
<b>C) Esperienze e certificazioni</b>	
Esperienza lavorativa progettazione nel settore di riferimento	2 punti per esperienza max 20 punti
Certificazioni Informatiche riconosciute (ECDL CORE, Mos, IC3, Eipass 7 moduli)	5 punti per certificazione max 20 punti
Comprovate esperienze di progettazione nel settore informatico/tecnologico in ambito PON.	1 punto per esperienza max 5 punti
<b>Totale</b>	<b>60</b>

La valutazione delle candidature sarà effettuata dal Dirigente Scolastico. A parità di punteggio sarà data la preferenza all'aspirante più giovane.

Al termine della selezione sarà pubblicata la graduatoria provvisoria all'Albo on-line sul sito dell'Istituzione Scolastica. Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso **entro 7 giorni** dalla data di pubblicazione. Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati all'Albo della scuola e l'esperto individuato verrà avvisato personalmente.

In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare formalmente all'istituzione scolastica entro e non oltregiorni tre, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

L'esperto prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali. L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente.

#### **Art.6 - VALUTAZIONE, FORMULAZIONE GRADUATORIA, INDIVIDUAZIONE FIGURA DA NOMINARE COLLAUDATORE**

Gli aspiranti saranno selezionati dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante:

<b>A) Titoli</b>	<b>Punti</b>
Curriculum vitae	Punti 5
<b>B) Formazione</b>	
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta	1 punto per corso (Max punti 4)
Corsi di Formazione sulla applicazione delle nuove tecnologie	1 punto per corso (Max Punti 6)
<b>C) Esperienze e certificazione</b>	
Esperienza lavorativa di collaudatore nel settore di riferimento	2 punti per esperienza max 20 punti
Certificazioni Informatiche riconosciute (ECDL CORE, Mos, IC3, Eipass 7 moduli)	5 punti per esperienza max 20 punti
Comprovate esperienze di collaudatore nel settore informatico/tecnologico in ambito PON.	1 punto per esperienza max 5 punti)
<b>Totale</b>	<b>60</b>

La valutazione delle candidature sarà effettuata dal Dirigente Scolastico. A parità di punteggio sarà data la preferenza all'aspirante più giovane.

Al termine della selezione sarà pubblicata la graduatoria provvisoria all'Albo on-line sul sito dell'Istituzione Scolastica. Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso **entro 7 giorni** dalla data di pubblicazione. Gli

esiti delle selezioni saranno pubblicati all'Albo della scuola e l'esperto individuato verrà avvisato personalmente.

In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare formalmente all'istituzione scolastica entro e non oltregiorni tre, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

L'esperto prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali. L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente.

#### **ART.7 - RINUNCIA E SURROGA**

In caso di rinuncia alla nomina di Progettista e/o Collaudatore, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di cui all'art. 5 e 6.

#### **Art. 8 COMPENSI**

La remunerazione degli esperti sarà contenuta entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento:

- € 408,57 onnicomprensivi per il Progettista
- € 408,57 onnicomprensivi per il Collaudatore

Per il personale interno dell'IC Buja o di altro Istituto Scolastico il compenso orario è quello previsto dalle tabelle 5 e 6 allegate al C.C.N.L. del Comparto Scuola.

L'attività dovrà essere svolta oltre il proprio orario di servizio.

La misura del compenso sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

I compensi saranno corrisposti a saldo e soggetti alle ritenute di legge, per prestazioni effettivamente rese e documentate da verbali, registri firme, *time sheet* dichiarativi delle ore effettivamente prestate.

#### **Art. 9 PRIVACY**

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto ai sensi del Regolamento UE 679/2016, l'Amministrazione utilizzerà i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione della presente istanza, ivi compresi quelli definiti "sensibili" per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo on line dell'istituto.

#### Allegati:

- 1) Allegato 1 Domanda di partecipazione
- 2) Allegato 2 Dichiarazione di sull'insussistenza di cause di incompatibilità
- 3) Allegato 3 Dichiarazione sostitutiva relativa allo svolgimento di altri incarichi o cariche o attività professionali
- 4) Allegato A Griglia di valutazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Flavia Fasan*